



Titel:

Kategorie [bitte ankreuzen]	<input type="checkbox"/> Bürobedarf	<input type="checkbox"/> Lebensmittel	<input type="checkbox"/> Papier	<input type="checkbox"/> Textilien
	<input type="checkbox"/> Holz	<input type="checkbox"/> Mobilität	<input type="checkbox"/> Sportgeräte	<input type="checkbox"/> Wasch- & Reinigungs- mittel
	<input type="checkbox"/> Laptops & Co.	<input type="checkbox"/> Natursteine	<input type="checkbox"/> Technik und IT	<input type="checkbox"/> Sonstiges: (außer Computer)

Kategorie – Nachhaltig beschafft auf einen Blick:	Art des Artikels:	<input style="width: 100px;" type="text"/>	Stückzahl des Artikels (optional):	<input style="width: 100px;" type="text"/>
	Besonderheiten:	<input style="width: 400px; height: 40px;" type="text"/>		
	Vergabeart (optional):	<input type="checkbox"/> Keine Angabe <input type="checkbox"/> Freihändige Vergabe <input type="checkbox"/> Verhandlungsvergabe <input type="checkbox"/> Nationale Ausschreibung <input type="checkbox"/> EU-weite Ausschreibung <input type="checkbox"/> Sonstiges:		
	Auftragsjahr (optional):	<input style="width: 300px;" type="text"/>		
	Ausgewählter Auftragnehmer (optional)¹:	<input style="width: 300px;" type="text"/>		

¹ Zur Information: Bei Angabe eines Anbieters, erfolgt ein gesonderter Hinweis auf die individuellen Aspekte jeder Leistungsbeschreibung und Zuschlagskriterien sowie den vergaberechtlichen Transparenzgrundsatz, um einer Wettbewerbsverzerrung entgegenzuwirken

Ihr Zitat (von Beschaffenden, Betroffenen, Teilnehmenden etc.):

--



„Ich hätte nie gedacht, dass die Beschaffung von Arbeitsbekleidung ein so komplexer und langwieriger Prozess ist! Zusätzlich nachhaltige Aspekte zu integrieren gelingt nur in einer direkten und offenen Zusammenarbeit mit den Beteiligten!“

Ralf Mützel, Amt für Nachhaltigkeitsförderung Stadt Neumarkt i.d.OPf.

Kurzbeschreibung <i>Bitte beschreiben Sie in 3-4 Sätzen was in Ihrer Kommune warum beschafft wurde.</i>	
Vorgehen bei der Beschaffung <i>Was waren die wichtigsten Schritte auf dem Weg zu Ihrer Beschaffung? Wie wurde die Berücksichtigung von nachhaltigen Kriterien angestoßen?</i>	
Erfolgsfaktoren bei der Umsetzung <i>Was hat sich in der Anbahnung und Umsetzung als besonders hilfreich und erfolgreich erwiesen? Wurden Sie von Dienststellen in Ihrer Kommune oder externen Organisationen unterstützt? Haben Sie Handreichungen und Online Portale zur nachhaltigen Beschaffung herangezogen?</i>	
Herausforderungen <i>Welche Schwierigkeiten, Hürden und unvorhergesehenen Ereignisse gab es im Beschaffungsprozess?</i>	
Lernerfahrungen <i>Was sind die wichtigsten Tipps aus Ihrem Beschaffungsprozess, die Sie anderen Kommunen mit auf den Weg geben würden?</i>	
Presseberichterstattung zur Verlinkung (optional):	

Ihre KommuneName der
Kommune:
Bundesland:

Regierungsbezirk:

Ansprechpartner für interessierte Akteure

Anrede:

Titel:

Vorname:

Nachname

Funktion

Telefon
(optional):
Email:

Damit wir Ihr Praxisbeispiel als Good Practice der Fairen Metropolregion Nürnberg vorstellen und bekannt machen können, benötigen wir Ihre vollständigen Unterlagen.

Vergessen Sie daher bitte folgende Anlagen (s. u.) nicht.

Anlagen:

- ausgefüllter Fragebogen zu Ihrem Praxisbeispiel inkl. Unterschriebener
Datenschutzinformation und Datennutzungserklärung (S. 4 -6)**
- unterschriebene Nutzungserlaubnis Bildmaterial**
- unterschriebene Einverständniserklärung zur Einbindung und Nutzung
von externen Presseartikeln**
- Dokumentation d. Praxisbeispiels (z. B. Fotos, Flyer, Poster etc.)**
- Sonstiges (z. B. Konzepte, Pläne, Listen, Durchführungsschritte etc.)**

Gesamtzahl d. Anlagen:

*Herzlichst**Ihre Entwicklungsagentur Faire Metropolregion Nürnberg*

Gefördert durch



mit ihrer



mit Mitteln des



Kennntnisnahme der Datenschutzinformationen:

Mit der Unterzeichnung dieses Dokumentes erklären Sie sich damit einverstanden, dass die erfassten Daten sowie die mitgelieferten Anlagen von der Metropolregion Nürnberg, insbesondere von der Entwicklungsagentur und dem Initiativkreis Faire Metropolregion zum Upload und zur Verwendung in Schulungen zur Verfügung gestellt werden können. Weiterhin wird versichert, dass angegebene Daten von Dritten mit deren Einverständnis an die Entwicklungsagentur übermittelt wurden und ebenfalls auf entsprechende Weise von den obengenannten Parteien verwendet werden dürfen.

Die von Ihnen gemachten Angaben werden entsprechend Ihrer Einverständniserklärung zur Datennutzung im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit der Fairen Metropolregion Nürnberg in Print sowie digitalen Beiträgen, Broschüren, Flyern, Sozialen Medien oder auf der Webseite der Fairen Metropolregion veröffentlicht.

Um Synergien mit bundesweit angelegten Projekten zur Förderung nachhaltiger Beschaffung zu erreichen, werden die Daten des Weiteren an das Projekt „Kompass Nachhaltigkeit“ (unter der Leitung der SKEW/GIZ) zur Einstellung im Kommunalkompass des Online-Portals (<http://oeffentlichebeschaffung.kompass-nachhaltigkeit.de>) sowie zur Verwendung im Rahmen von Schulungszwecken weitergegeben. Außerdem behalten wir uns vor, ggf. die aus den eingereichten Daten und Anlagen von uns veröffentlichen Zusammenfassungen / Ausarbeitungen etc., nach sorgfältiger Prüfung anderen themenbezogenen Plattformen (z. B. der Kompetenzstelle für nachhaltige Beschaffung im Beschaffungsamt des Bundesministeriums des Inneren) zum Upload und zur Verwendung in Schulungen zur Verfügung zu stellen.

Personenbezogene Daten werden lediglich in Bezug auf Ansprech- bzw. Kontaktpersonen gespeichert. Der Verwendung dieser Daten muss mindestens zur internen Kontaktaufnahme und Datenpflege zugestimmt werden, eine zusätzliche Veröffentlichung der personenbezogenen Daten ist jedoch optional.

Sie können dabei jeder Zeit der generellen Nutzung aller Daten widersprechen bzw. diese in Teilen untersagen (fairtrade@metropolregion.nuernberg.de).

Die Datenspeicherung und -pflege übernimmt zunächst die Entwicklungsagentur der Fairen Metropolregion, nach Projektende werden die Datensätze an ein Folgeprojekt übergeben, vom Initiativkreis der Fairen Metropolregion gepflegt oder gehen an die Geschäftsstelle der Europäischen Metropolregion Nürnberg über.

Die hiermit gemachten Angaben zum Datenschutz bzgl. der Erfassung guter Praxisbeispiele im Bereich nachhaltige Beschaffung habe ich stellvertretend für die benannte Kommune verstanden und willige mit meiner Unterschrift ein.

Ort, Datum

--

Name der Kommune; Unterschrift eines zeichnungsberechtigten Vertreters

Einverständniserklärung zur Datennutzung:

Durch Ihre vertretungsberechtigte Unterschrift bestätigen Sie den nachfolgenden Text bzgl. der Datennutzung verstanden zu haben und entsprechend dem Wunsch Ihrer Kommune ausgefüllt zu haben. Des Weiteren willigen Sie hiermit ein, dass die im Rahmen der Erfassung guter Praxisbeispiel im Bereich nachhaltige Beschaffung erhobenen Daten und Unterlagen der obengenannten Kommune von der Metropolregion, insbesondere von der Entwicklungsagentur und dem Initiativkreis Faire wie folgt genutzt und weitergegeben werden können:

Nutzungsparteien:

Die Daten dürfen durch folgende Nutzungsparteien gespeichert und zu Öffentlichkeitsarbeit und Schulungszwecken verwendet werden (bitte ankreuzen):

Faire Metropolregion Nürnberg

Kompass Nachhaltigkeit (SKEW/GIZ)

Die Zusammenfassungen aus den eingereichten Daten und

Anlagen/Ausarbeitungen des Praxisbeispiels (z. B. in Form von Factsheets) dürfen unter Berücksichtigung der vorliegenden Datennutzungserklärung ggf. an **andere themenbezogene Plattformen** (wie bspw. der Kompetenzstelle für nachhaltige Beschaffung) zum Upload und Schulungszwecken zur Verfügung gestellt werden.

Kommunale Zuordnung und Ausschluss einzelner Unterlagen:

Die eingetragenen Daten des Formulars zum Praxisbeispiel dürfen **grundsätzlich, unter Berücksichtigung der hier ausgeschlossenen Punkte, unter Nennung der entsprechenden Kommune veröffentlicht werden, darüber hinaus** (Zutreffendes bitte ankreuzen, Mehrfachnennung möglich):

gilt **Gleiches** für **alle** beigelegten **Anlagen**

sollen jedoch die **folgenden Anlagen** (bitte mit der genauen Bezeichnung angeben) **anonymisiert genutzt und veröffentlicht werden** („Eine Kommune im Bundesland XY“):

Veröffentlichung des Ansprechpartners:

Der/Die **benannte Ansprechpartner/in der Kommune** wird für **internen Kontakt und Datenbankpflege gespeichert**

und (Weiteres bitte ankreuzen):

... darf für Rückfragen bei Veröffentlichungen angegeben werden

... darf **nicht** für Rückfragen bei Veröffentlichungen benannt werden

Nutzung von Presselinks- und -artikeln

Einverständniserklärungen zur Einbindung und Nutzung von Presseartikeln auf Webseiten, Broschüren etc. liegen durch die entsprechenden Pressevertreter vor und dem vorliegenden Formular bei.

Die Datennutzungserklärung auf dieser und der rückwärtigen Seite im Rahmen der Erfassung guter Praxisbeispiele im Bereich nachhaltiger Beschaffung wurde stellvertretende für die benannte Kommune durch mich verstanden und einvernehmlich zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Name der Kommune; Unterschrift eines zeichnungsberechtigten Vertreters